

第 7 回近森会グループ学術集会 2025 開催および演題募集のご案内

この度、第 7 回近森会グループの学術集会を 2026 年 2 月 21 日に開催させていただく事となりました。

今回の学術集会のテーマは「Step Forward -勇往邁進（ゆうおうまいしん）-」といたしました。昨年の「Next Stage」では、新たな局面に立った私たちの進むべき方向性を示しました。今年は、その先へ踏み出し、勇気を持って前に進む一年としたいと考えています。

医療を取り巻く環境は依然として厳しく、少子高齢化や人口減少、医療従事者の働き方改革など、多くの変化が同時に進行しています。こうした中で地域医療を守り、発展させるためには、現状に満足せず、変化を恐れず、挑戦を続ける姿勢が不可欠です。「勇往邁進」*は、まさにその決意を表す言葉です。

本学会は、各部署・各施設の取り組みや成果を共有し、互いの活動から学び合う貴重な機会です。異なる職種・立場の意見や知見が交わることで、新しい発想や連携の可能性が生まれます。それが近森会グループの力となり、地域医療の未来を支える原動力になると信じています。

皆様一人ひとりの発表や討論が、この「一步」を力強いものにします。積極的なご参加と多くのご発表を、心よりお待ちしております。

*勇往邁進…「自分の目指すものに向かって、臆することなく一心に突き進んでいくこと」

近森会グループ学術集会 大会長 石田 正之

近森病院 感染症内科部長 兼 呼吸器内科

開催概要

学 会 名	第 7 回 近森会グループ学術集会 2025
会 長	石田 正之（近森病院 感染症内科部長 兼 呼吸器内科）
日 時	2026 年 2 月 21 日（土） 午前
会 場	管理棟 3 階会議室
テ ー マ	『Step Forward -勇往邁進-』

プログラム（仮）※演題数により変更する場合があります。

9:00	開場
9:20～ 9:25	開会挨拶
9:30～10:30	口演発表 ～第一部～
10:35～11:35	口演発表 ～第二部～
11:40～12:10	口演発表 ～第三部～
12:10～12:30	表彰式（第一部・第二部・第三部）
12:30	閉会挨拶・閉会

発 表 者 募集要項（次ページ）に従ってお申込みください。

演題募集

1. 演題募集期間

演題募集期間：2025年9月9日(火)～11月14(金)17時(厳守)

2. 演題の種類

口演発表のみとなります。**業務改善活動**の発表も受付いたします。

3. 申込資格

近森会グループ職員。(社会医療法人近森会、社会福祉法人ファミーユ高知の所属)

4. 採否について

事前に所属長または責任者の承認をもらったうえで提出していることから、原則採用とします。

5. 発表内容について

- (1) 倫理面には十分な配慮をお願い致します。
- (2) 他の学会等で発表予定の演題、または過去1年以内に発表した演題でもお申込み可能です。ただし、本学術集会の開催主旨に沿ったものであることを考慮ください。

6. 演題申込について

- (1) 演題申込書を下記①または②からダウンロードしてください。

- ① ネット側 PC 近森会グループホームページ／職員専用ページ／近森会グループ学術集会
- ② 院内 PC サイボウズ／◆近森会キャビネットフォルダ／近森会共有「近森学術集会」

- (2) 演題申込書作成の注意事項

- ① 演題申込書を提出する際は、ファイル名にご自身の氏名、所属を入れてください。
「演題申込_氏名_所属.xlsx」としてください。

- ② 抄録について

- ・指定の抄録原稿用紙に沿って、作成してください。
- ・本文の構成は、症例報告を除き原則「目的」、「方法」、「結果」、「結論」としてください。
- ・機種依存文字や特殊フォントは使用しないでください。
- ・図表の挿入はご遠慮ください。
- ・提出前には各所属長または責任者の承認をもらってください。

- (3) 演題申込書送付先

※ お申込時、演題申込書と抄録はセットでご提出ください。

人材育成委員会事務局（経営企画部 広報課 岩神美紀）

下記2つどちらからでもかまいません。

ネット側 PC メールアドレス：gakkai@chikamori.com

院内 PC サイボウズメール：管理部 > 経営企画部 > 広報課 > 岩神美紀

送信後3日以内(土日祝除く)に受付完了メールが来ない場合は、不着の可能性がありますので、事務局までお問い合わせください。メール以外での演題申込は受け付けません。

■口演発表について

- (1) 発表時間は1題 7 分とし、質疑・討論は1題につき 3 分とします。ただし、演題数により、時間変更の可能性がありますのでご了承ください。
- (2) パソコンでのプレゼンテーションとします。パソコン(Windows)は事務局で準備いたしますので、持ち込みはご遠慮ください。※Macintosh をご利用の方は、ご自身の PC 持ち込みをお願いします。事前の動作確認はご自身でお願いします。

資料作成については下記にご注意ください。

パソコンの OS	Windows 10
アプリケーション	PowerPoint 当日は PowerPoint2019 を使用します。異なるバージョンで作成された場合は、文字ズレや改行ズレが起こる可能性があります。発表前日に動作確認の時間を設けますので、各自でズレがないか等ご確認をお願いします。 例年、データ提出後に差し替えになることが多く、事務局での確認は提出時のデータでスライド再生ができるかどうかのみとさせていただきます。
文字	OS 標準フォント 日本語：MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝など 英 語：Century, Century Gothic など 標準フォント以外は文字化けになる可能性がありますのでご注意ください。
画面サイズ	16:9 推奨 デザイン>スライドのサイズをクリックすると表示されるメニュー内で「ワイド画面 (16:9)」になっているかが確認できます。 「4:3」の画面サイズでも発表可能ですが、その場合は表示サイズがさらに小さくなります。
画面解像度	1920×1080 (FHD)
ファイル名	学術集会スライド 2025_氏名_.pptx としてください。
枚数	特に制限はありませんが、制限時間以内に終了してください。
その他	・セッションの進行に影響が出るため、PowerPoint 付属機能の「発表者ツール」は使用できません。発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ち下さい。 ・スライドの送りは、発表者ご自身で行ってください。 ・HDMI 出力となります。
動画	動画が含まれる場合は、不具合が生じることがありますのでお早めにご提出ください。また音声がある場合は事務局までご連絡をお願いいたします。

※パワーポイントのバージョンや字体により、文字ずれが起こりますが、そちらはご自身で確認・修正をお願いします。前日にリハーサルできるように会場を開放いたしますのでどうぞよろしくお願いいたします。

(3) 口演スライドは下記要領にてご提出ください。

①提出締切：2026年2月13日(金)必着(締切厳守)

②送付方法

件名を「スライド送付」とし、メールで送付してください。ただし、ファイル容量が4MBを超える場合はUSBまたはCD-Rに格納して事務局まで提出してください

③スライド送付先

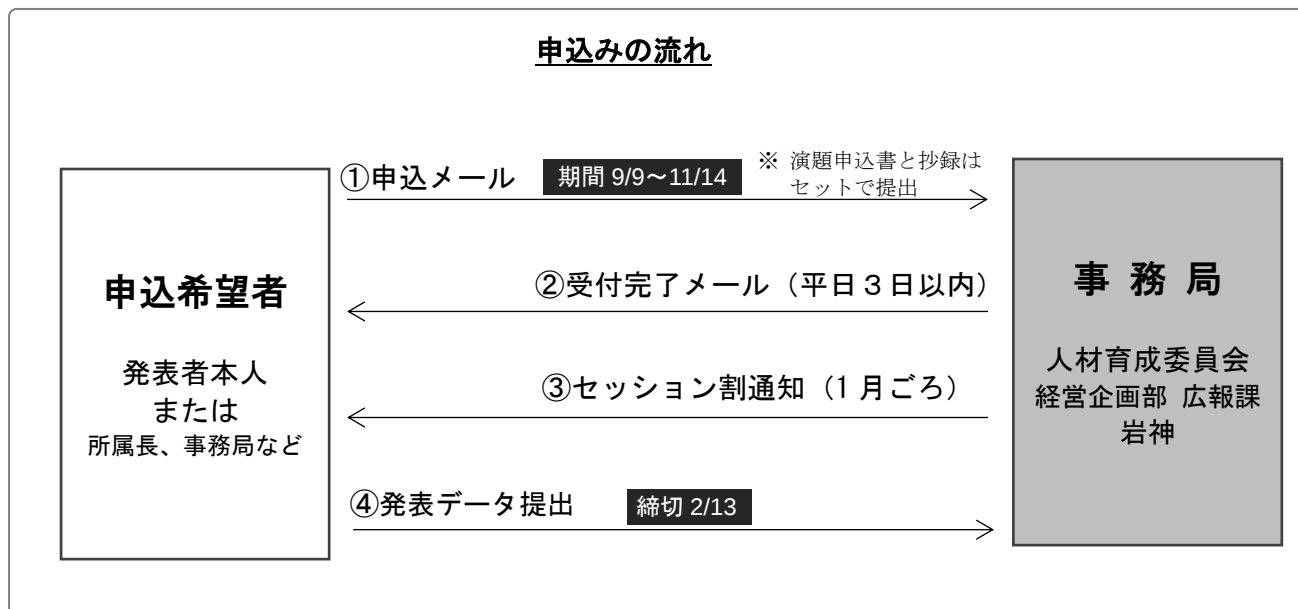
前ページ記載の「演題申込書送付先」までお願いいたします。

■その他

(1) プログラム、抄録集は、前日までに座長・演者には配布いたします。

(2) 変更事項等は随時、サイボウズに掲載いたします。

申込みの流れ



【お問い合わせ先】 人材育成委員会事務局 岩神 PHS 6807